



Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA FINANZIARIA

Originale

DETERMINAZIONE N. 442 del 18-11-2022
Registro servizio 62 del 18-11-2022

Del Responsabile: Rag. Ernesto CRUOGLIO

Oggetto: Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale dal 01/01/2023 al 31/12/2024, salvo proroga per gli ulteriori anni 5 decorrenti dall'effettiva sottoscrizione del contratto, tramite procedura - da espletarsi ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 2 lettera b) del d.lgs. 76/2020 così come convertito dalla legge 120/2020 - con l'ausilio del portale telematico MEPA approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse.. -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visti:

- ✓ il decreto legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, ed in particolare l'art 48 in ordine alla competenza all'assunzione del presente provvedimento;
- ✓ il vigente Statuto;
- ✓ il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato il principio della necessaria separazione tra funzioni di indirizzo e funzioni gestionali in virtù del quale i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, residuando, invece, in capo ai dirigenti le funzioni gestionali finalizzate al raggiungimento degli obiettivi posti dall'amministrazione;

Premesso che:

- ✓ con Decreto Sindacale protocollo n.5041 del 14/07/2022, è stata attribuito al sottoscritto la nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;
- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 31/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024 e la relativa nota di aggiornamento;
- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 in data 31/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 22/07/2022 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 227 del d.Lgs. n. 267/2000;

Verificato inoltre che il servizio di tesoreria comunale, risulta allo stato affidato alla Banca di Credito Cooperativo di Buccino e dei Comuni Cilentani Società Cooperativa – in esecuzione dei seguenti provvedimenti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale N. 26 del 16/12/2013 che disciplinava l'Approvazione dello Schema di convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale e la relativa convenzione per il triennio 2014-2016;
- Deliberazione di Consiglio Comunale N. 29 del 29/11/2019 avente ad oggetto l'Affidamento del Servizio di Tesoreria per il quinquennio 2020-2024. Approvazione Schema di Convenzione;

Considerato che la gestione del servizio in capo al soggetto gestore, allo stato attuale risulta svolto in proroga di fatto;

Rilevato dunque che si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio per il periodo di anni due, dal 01/01/2023 al 31/12/2024, comunque decorrenti dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto;

Preso atto che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dell'Ente;

Premesso che con delibera del Consiglio Comunale n.29 del 29/11/2019 è stata approvata, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria per il quinquennio 2020-2024;

Dato atto che con la suddetta deliberazione si dava mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di affidare il servizio di tesoreria comunale con l'attuazione di una procedura ad evidenza pubblica in coerenza agli artt. 79 e seguenti del Vigente Regolamento di Contabilità Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 19/08/2017 esecutiva

ai sensi di legge, il quale prevede “ *L'affidamento del servizio di tesoreria è effettuato, sulla base di uno schema di convenzione deliberato dal competente organo dell'Ente, mediante procedura aperta ad evidenza pubblica, previa pubblicazione di bando di gara, secondo la legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni.*”;

Posto che l'art. 1 comma 2 lettera b) del D.Lg. n. 76 del 16/07/2020 convertito in L. n. 120 del 11/09/2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”

“(Le stazioni appaltanti danno evidenza dell'avvio delle procedure negoziate di cui alla presente lettera tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non e' obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati.)”

Visto l'obbligo di affidare lavori, servizi e forniture, sotto soglia comunitaria, tramite mercato elettronico o comunque portali telematici per effettuare acquisti telematici, sancito dall'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso Atto che:

✓ l'Amministrazione Comunale potrà avvalersi, della piattaforma MEPA, " per le procedure di gare telematiche per quanto riguarda i diversi affidamenti sotto soglia di beni, servizi e lavori;

Visto l'art. 28 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e visto il D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679;

Considerato quindi necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del D.Lg. 76/2020, Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito in Legge 120/2020 da aggiudicare tramite *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016 previa consultazione di almeno cinque operatori economici da individuare tramite *indagine di mercato* nel rispetto del criterio di rotazione;

Visto l'art. 28 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e visto il D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679;

Considerato quindi necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del D.Lg. 76/2020, Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito in Legge 120/2020 da aggiudicare tramite *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016 previa consultazione di almeno cinque operatori economici da individuare tramite *indagine di mercato* nel rispetto del criterio di rotazione;

Dato atto che:

- La scelta del contraente in conformità con D.Lgs.n.50/2016 ss.mm.ii. sarà fatta mediante:

Procedura: NEGOZIATA in conformità all'art. 1 comma 2 lett.b) del D.Lg. 76/2020 convertito in Legge 120/2020

Criterio: Offerta Economicamente Più Vantaggiosa

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

✓ con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire una regolare ed efficiente esplicazione delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'ente e finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori nonché alla realizzazione degli adempimenti previsti da Statuto, Regolamenti comunali e altri

obblighi contrattuali;

✓ il contratto ha per l'oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Ente per il periodo di anni 5, compreso dal 01/01/2022 e il 31/12/2027, comunque decorrenti dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto;

✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nello Schema di convenzione approvato dal Consiglio comunale in data 29/11/2019 con deliberazione n. 29;

✓ la scelta del contraente avviene mediante procedura negoziata nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, D.Lg. 76/2020 e dalla normativa di settore;

✓ il valore annuo complessivo dell'appalto al lordo del ribasso è fissato ad € 5.000,00, oltre IVA in misura di legge, e che pertanto il valore complessivo dell'appalto al lordo del ribasso per anni 2 è pari ad € 10.000,00, oltre IVA in misura di legge

Rilevato che, ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), la dott.ssa Lobello Assunta nominato con il presente provvedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che dichiara, in forza degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;

Vista la documentazione inerente la manifestazione di interesse da pubblicare predisposta dall'ufficioragioneria, composta da:

- **Avviso pubblico di manifestazione di interesse** per l'espletamento di procedura negoziata ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 per l'affidamento dei servizi aventi ad oggetto:

“Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale dal 01/01/2023 al 31/01/2024, comunque per anni 2 decorrenti dall'effettiva sottoscrizione del contratto, tramite procedura - da espletarsi ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 76/2020 così come convertito dalla Legge 120/2020 - con l'ausilio del portale telematico MEPA” ;

- **Modello A – “Modello di manifestazione di interesse”**;

Accertata la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visti

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 50/2016;

il D.lg. n. 76/2020 convertito in legge n.120/2020;

la Legge n. 136/2010, l'art. 3;

il D.Lgs. n. 118/2011;

lo dello Statuto comunale;

il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse a formare parte integrante del presente atto determinativo;

2. **Di approvare la documentazione inerente la manifestazione di interesse** e da pubblicarsi sull' Home page del Sito istituzionale dell'ente e di darne formale comunicazione agli istituti bancari del territorio Provinciale, presenti ed operanti in prossimità del territorio comunale, predisposta dall'ufficio ragioneria, composta da:

✓ **Avviso pubblico di manifestazione di interesse** per l'espletamento di procedura negoziata ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 per l'affidamento dei servizi aventi ad oggetto: "Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale dal 01/01/2023 al 31/01/2024, comunque per anni 5 decorrenti dall'effettiva sottoscrizione del contratto, tramite procedura - da espletarsi ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 76/2020 così come convertito dalla Legge n. 120/2020 - con l'ausilio del portale telematico MEPA";

✓ **Modello A** – "Modello di manifestazione di interesse";

3. **Di dare atto che:**

✓ il servizio sarà disciplinato dallo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria dal 01/01/2023 al 31/01/2024 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 29/11/2019 ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000,

✓ l'Avviso Pubblico di cui al punto 2 scadrà il 30/11/2022 alle ore 12.00;

✓ il valore annuo complessivo dell'appalto al lordo del ribasso è fissato ad € 5.000,00, oltre IVA in misura di legge, e che pertanto il valore complessivo dell'appalto al lordo del ribasso per anni 2 è pari ad € 10.000,00, oltre IVA in misura di legge;

✓ si procederà ad avvenuta acquisizione delle manifestazioni di interesse, con successivo atto a determinare sulla piattaforma MEPA la procedura telematica a contrarre;

✓ il Responsabile del Procedimento RUP è la dott.ssa Lobello Assunta nominato con il presente provvedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che dichiara, in forza degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;

4. **Di attestare** che la presente determinazione, non comporta impegno di spesa;

5. **Di dare atto infine**, che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Buccino, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

6. **Di precisare** che avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso avanti il competente TAR nei termini e modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Settore
Rag. Ernesto CRUOGGIO

Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino: 18-11-2022

Il Responsabile Finanziario
Rag. Ernesto CRUOGLIO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al

Buccino: _____

Il Responsabile
